

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparații, lucrărilor electrice, lucrărilor de condiționare-ventilare în incinta Centrului de Instruire al AGE  
prin procedura cererea ofertelor de prețuri

- 1. Denumirea autorității contractante:** Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică”
- 2. IDNO:** 1010600034203
- 3. Adresa:** MD 2012, mun. Chișinău, str. Al.Puskin nr.42B
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022/82-00-21
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** oxana.bulicanu@egov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Nu se aplică
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	454530 00-7	Lot nr. 1 Lucrări de reparații, lucrări electrice, lucrări de condiționare-ventilare în incinta Centrului de Instruire al AGE	buc	1	Conform Caietului de sarcini Anexa nr. 1 la Anunțul de participare	1.916.666,67
<b>Valoarea estimativă totală, fără TVA</b>						<b>1.916.666,67</b>

\*Termenul de garanție a lucrărilor executate trebuie să fie de minimum 2 ani din data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții. Dacă Ofertantul garantează un termen mai mare decât 2 ani, primește un surplus de puncte la evaluarea tehnică a ofertei, conform factorilor de evaluare listați la punctul 19 (pag.4) a prezentului document.

\*Ofertanții pot vizita edificiul Centrului de Instruire al AGE pentru examinarea încăperilor unde se vor executa lucrările și obținerea informației necesare pentru pregătirea ofertei. Vizitele vor fi programate în prealabil la nr tel. 060155519 și vor fi planificate exclusiv în perioada 05-12 octombrie 2020.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

**11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** Executarea lucrărilor va avea loc conform graficului de execuție și va dura max. 2 luni de la primirea ordinului de începere a execuției lucrărilor.

**12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.03.2021**

**13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu

**14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul DUAE	Original – autentificat prin semnătură electronică	Da
2.	Formularul Ofertă	Original – conform formularului F3.1, autentificat prin semnătură electronică	Da
3.	Grafic de executare a lucrărilor	Original – conform formularului F3.3, autentificat prin semnătură electronică	Da
4.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015	Original – conform formularului F3.5, autentificat prin semnătură electronică	Da
5.	Declarația privind conduita etică și neîmplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original – conform formularului F3.6, autentificat prin semnătură electronică	Da
6.	Formularul informativ despre ofertant	Original – conform formularului F3.7, autentificat prin semnătură electronică. Ofertantul trebuie să facă dovada unei cifre de afaceri medii anuale din ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019) mai mare sau egală cu 1900 mii MDL. Cerințele față de cifra de afaceri sunt aplicabile companiei Ofertantului sau asocierii, în cazul în care Ofertantul este reprezentat de o formă de asociere a două sau mai multe companii. În cazul unei oferte depuse de către operatori economici care se asociază, situația economico-financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii, cu condiția că cel puțin un membru al asocierii are o cifră de afaceri de cel puțin 1900 mii MDL anual. Nu se iau în considerare situațiile economico-financiare ale subcontractorilor.	Da
7.	Declarație privind experiența	Original – conform formularului	Da

	similară	<p>F3.9, autentificat prin semnătură electronică.</p> <p>Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în executarea lucrărilor similare (cel puțin același tip de lucrări, același metraj al spațiului) de minimum 7 ani în domeniu, reputație bună, să fie dotat cu tehnica și utilajul necesar și să dispună de competențe profesionale, echipament și alte resurse, inclusiv competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate.</p> <p>De asemenea, lista lucrărilor similar executate în ultimii 5 ani însoțită de certificări de bună execuție pentru cel puțin două contracte de lucrări similare a căror valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract.</p>	
8.	Recomandări pentru demonstrarea experienței similare, min 2-3	Semnate și ștampilate de către Beneficiarul lucrărilor, precum și de operatorul economic, autentificate prin semnătură electronică	Da
9.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Original – conform formularului F3.10, autentificat prin semnătură electronică	Da
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original – conform formularului F3.11, autentificat prin semnătură electronică	Da
11.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Original – conform formularului F3.12, autentificat prin semnătură electronică	Da
12.	CertIFICATE de atestare tehnico-profesională pentru dirigințele de șantier: - pentru lucrări generale, - pentru lucrări tehnico-sanitare și - electrice	Autentificate prin semnătură electronică	Da
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia (după caz)	Original – conform formularului F3.13, autentificat prin semnătură electronică	Da
14.	Informație privind asocierea	Original – conform formularului	Da

	(în cazul în care va avea loc asocierea)	F3.14, autentificat prin semnătură electronică	
15.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice	Copie – conform cu originalul-autentificat prin semnătură electronică	Da
16.	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN	Copie – conform cu originalul – autentificat prin semnătură electronică	Da
17.	Raport financiar	Copie – conform cu originalul – a ultimului raport financiar pe anul 2019, autentificat prin semnătură electronică	Da
18.	Documentația de deviz -Formularele nr. 3, 5, 7 (pentru lucrările de reparații, lucrările electrice, lucrările de condiționare-ventilare) vor fi întocmite conform Instrucțiunilor privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții –montaj prin metoda de resurse aprobate de CP L.01.01. –2012	Original – conform Formularului de deviz nr. 1 (Lista cu cantitățile de lucrări) – autentificat prin semnătură electronică	Da
19.	Certificatul de conformitate/calitate UE sau similar (pentru materiale, echipamente și utilaje tehnice utilizate și instalate)	Copie – autentificat prin semnătură electronică	DA
20.	Garanția pentru ofertă (2%) din valoarea ofertei fără TVA	Original, conform formularului 3.2 din Documentația Standard – autentificat prin semnătură electronică	Da

**15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu se aplică.

**16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu se aplică.

**17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Nu se aplică.

**18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Cel mai bun raport calitate-preț:

1. Prețul – 80 %;
2. Termenul de garanție a lucrărilor și a utilajului tehnic – 20%.

**19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Evaluarea după preț	80 %
2.	Evaluarea după termenul de garanție a lucrărilor: 2.1 trei (3) ani; 2.2 patru (4) ani; 2.3 cinci (5) ani;	5% 8% 10%
3.	Evaluarea după termenul de garanție a utilajului tehnic*:	

3.1 trei (3) ani;	5%
3.2 patru (4) ani;	8%
3.3 cinci (5) ani;	10%

**\*Perioada de garanție solicitată pentru utilajul tehnic și alte materiale, produse/bunuri importante sunt indicate în caietul de sarcini.**

**21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **până la:** Informația o găsiți în SIA "RSAP".
- **pe:** Informația o găsiți în SIA "RSAP".

**20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA "RSAP".

**21. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile calendaristice.

**22. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP "M-Tender".

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

**23. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

**24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română.

**25. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se aplică.

**26. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

**27. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):**

Nu se aplică.

**28. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**

Nu se aplică.

**29. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu a fost publicat un astfel de anunț.

**30. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 11.10.2020

**31. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

**32. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu se aplică

**33. Alte informații relevante:** La semnarea contractului de achiziție va fi solicitată garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului.

**Conducătorul grupului de lucru:** Diana Zaharia, Direcția Management instituțional